राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान कुरुक्षेत्र
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY
(Under the Ministry of Education, Govt. of India)
KURUKSHETRA-136119

Advt.No.29/2026

Walk-In-Interview
for Engagement of Coaches for Cultural Activities on Hourly Basis

National Institute of Technology Kurukshetra requires qualified Coaches/Instructors for Cultural Activities to work on hourly basis. Interested candidate may appear for **Walk-in-Interview** as per given details:

Sr. No.	Particular	Details	
1.	Interview Date	29.08.2026 (Saturday)	
2.	Reporting Time	10:00 AM	
3.	Interview Time	11:30 AM	
4.	No. of Positions	**Total - 07**	
		Fine Arts (Sketching/Painting/Craft Workshop)	01
		Photography	01
		Vocal Music	01
		Dance	01
		Guitar	01
		Drum	01
		Harmonium	01
5.	Qualification Required	MA/Master in Performing with 1st class	
6.	Emoluments	Rs. 750/- per hour	
7.	Age Limit	Not exceeding 60 years	
8.	Venue	Board Room, Golden Jubilee Administrative Building, NIT Kurukshetra	
9.	Documents Required	Duly filled application form, all original certificates along with one set of self-attested copies of certificates, a recent passport size photograph and an original identity proof for verification.	

Terms and Conditions:

1. The Coaches/instructors will be engaged for 3 to 4 months each in odd and even semesters.
2. The engagement of selected candidate(s) is purely temporary on hourly basis.
3. Candidates, before appearing for the interview, shall ensure that they are eligible.
4. The engaged Coaches/instructors will have to carry out the work as mentioned in the Scope of Work attached with this Advertisement.
5. The advertisement can be cancelled without assigning any reason, or the interview can be postponed by the Institute.
6. No TA/DA is permissible for appearing in the walk-in-interview and joining.
7. The engagement will be deemed as a professional engagement, and the consolidated remuneration payable here under shall be subject to deduction of Tax at Source at the rate prescribed under the Income-tax Act, 2025, and the rules made there-under, as amended from time to time.
8. The applicant will be responsible for the authenticity of the information provided in the application. If, at a later stage, it is found to be false, the candidature/ engagement shall be cancelled immediately.

-sd-
Registrar I/c

NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY
KURUKSHETRA-136119

Scope of work of Part Time Coaches/Trainers for various Cultural and Co-curricular activities

The Part-Time Coaches engaged by the Institute for various cultural and co-curricular activities shall work under the overall supervision and guidance of the Dean (Student Welfare) and shall be responsible for providing structured training and guidance to participants in the allotted activity. Their scope of work shall include the following:

1. To conduct regular coaching and training sessions in the allotted activity with a view to developing the skills, creativity, confidence and overall performance of the participants.
2. To conduct coaching classes only on Saturdays and Sundays, for two hours each day in the morning, at suitable locations/venues identified by the Institute.
3. To prepare and follow a structured training programme appropriate to the nature of the allotted activity and the skill level of the participants.
4. To provide systematic training in the relevant techniques, fundamentals and advanced aspects of the allotted activity and guide participants towards improvement in their performance.
5. To encourage participation in Institute activities, cultural programmes, competitions, fests and other events and assist participants in preparing for such programmes.
6. To conduct demonstrations, practice sessions, workshops and special training sessions during the scheduled weekend coaching hours, as and when required.
7. To coordinate with the Dean (Student Welfare), Professor-in-Charge, Students' Club and other concerned functionaries for the effective implementation of the coaching programme.
8. To maintain proper records of coaching sessions conducted, including the date, time, venue, duration and nature of activities.
9. To maintain attendance records of participants and submit the same to the Professor-in-Charge, Students' Club on each activity day.
10. To prepare and submit a monthly activity report containing details of coaching sessions conducted, participation, activities undertaken and progress of the participants.
11. In case a scheduled class cannot be conducted on Saturday or Sunday due to unavoidable circumstances, the same may be conducted on another suitable day with prior intimation to the Professor-in-Charge, Students' Club.
12. To ensure that all coaching and training sessions are conducted in a safe, inclusive, disciplined and student-friendly manner.
13. To comply with the rules, regulations, instructions and code of conduct prescribed by the Institute from time to time.
14. To perform any other duty related to the allotted activity as may be assigned by the Dean (Student Welfare) or any other competent authority of the Institute.
15. The emoluments shall be ₹750/- per hour.
16. The maximum remuneration payable to each coach shall be:
    - ₹12,000/- per month for a month having four weekends.
    - ₹15,000/- per month for a month having five weekends.
17. The remuneration shall be subject to the actual classes conducted and the applicable Institute rules and approval.

राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान
कुरुक्षेत्र-136119

अंशकालिक प्रशिक्षकों/कोचों के कार्य का दायरा

संस्थान द्वारा विभिन्न सांस्कृतिक एवं सह-पाठ्यचर्या संबंधी गतिविधियों के लिए नियुक्त अंशकालिक प्रशिक्षक/कोच, अधिष्ठाता (छात्र कल्याण) के समग्र पर्यवेक्षण एवं मार्गदर्शन में कार्य करेंगे तथा उन्हें आवंटित गतिविधि में प्रतिभागियों को व्यवस्थित प्रशिक्षण एवं मार्गदर्शन प्रदान करने के लिए उत्तरदायी होंगे। उनके कार्य का दायरा निम्नलिखित होगा:

1. आवंटित गतिविधि में नियमित कोचिंग एवं प्रशिक्षण सत्र आयोजित करना, ताकि प्रतिभागियों के कौशल, रचनात्मकता, आत्मविश्वास एवं समग्र प्रदर्शन का विकास किया जा सके।
2. कोचिंग कक्षाएँ केवल शनिवार एवं रविवार को प्रातःकाल, प्रत्येक दिन दो घंटे की अवधि के लिए, संस्थान द्वारा निर्धारित उपयुक्त स्थानों/स्थलों पर आयोजित करना।
3. आवंटित गतिविधि की प्रकृति एवं प्रतिभागियों के कौशल स्तर के अनुरूप एक सुव्यवस्थित प्रशिक्षण कार्यक्रम तैयार करना एवं उसका पालन करना।
4. संबंधित गतिविधि की तकनीकों, मूलभूत सिद्धांतों एवं उन्नत पहलुओं का व्यवस्थित प्रशिक्षण प्रदान करना तथा प्रतिभागियों के प्रदर्शन में सुधार हेतु उनका मार्गदर्शन करना।
5. संस्थान की गतिविधियों, सांस्कृतिक कार्यक्रमों, प्रतियोगिताओं, उत्सवों एवं अन्य आयोजनों में प्रतिभागियों की भागीदारी को प्रोत्साहित करना तथा ऐसे कार्यक्रमों के लिए प्रतिभागियों की तैयारी में सहायता करना।
6. निर्धारित सप्ताहांत कोचिंग समय के दौरान, आवश्यकता के अनुसार, प्रदर्शन, अभ्यास सत्र, कार्यशालाएँ एवं विशेष प्रशिक्षण सत्र आयोजित करना।
7. कोचिंग कार्यक्रम के प्रभावी क्रियान्वयन हेतु अधिष्ठाता (छात्र कल्याण), प्रोफेसर-प्रभारी, छात्र क्लब तथा अन्य संबंधित पदाधिकारियों के साथ समन्वय करना।
8. आयोजित कोचिंग सत्रों का उचित अभिलेख रखना, जिसमें तिथि, समय, स्थान, अवधि एवं गतिविधि की प्रकृति का विवरण शामिल हो।
9. प्रतिभागियों की उपस्थिति का उचित रिकॉर्ड रखना तथा प्रत्येक गतिविधि दिवस पर उक्त उपस्थिति विवरण प्रोफेसर-प्रभारी, छात्र क्लब को प्रस्तुत करना।
10. मासिक गतिविधि रिपोर्ट तैयार कर प्रस्तुत करना, जिसमें आयोजित कोचिंग सत्रों, प्रतिभागियों की संख्या/भागीदारी, की गई गतिविधियों तथा प्रतिभागियों की प्रगति का विवरण शामिल हो।
11. अपरिहार्य परिस्थितियों के कारण यदि शनिवार या रविवार को निर्धारित कक्षा आयोजित नहीं हो पाती है, तो प्रोफेसर-प्रभारी, छात्र क्लब को पूर्व सूचना देकर उक्त कक्षा किसी अन्य उपयुक्त दिन आयोजित की जा सकती है।
12. यह सुनिश्चित करना कि सभी कोचिंग एवं प्रशिक्षण सत्र सुरक्षित, समावेशी, अनुशासित एवं छात्र-अनुकूल वातावरण में आयोजित किए जाएँ।
13. समय-समय पर संस्थान द्वारा निर्धारित नियमों, विनियमों, निर्देशों एवं आचार संहिता का पालन करना।
14. अधिष्ठाता (छात्र कल्याण) अथवा संस्थान के किसी अन्य सक्षम प्राधिकारी द्वारा आवंटित गतिविधि से संबंधित अन्य कोई कार्य करना।
15. प्रशिक्षकों/कोचों को ₹750/- प्रति घंटे की दर से पारिश्रमिक देय होगा।
16. प्रत्येक कोच को देय अधिकतम मासिक पारिश्रमिक निम्नानुसार होगा:

- चार सप्ताहांत वाले माह के लिए ₹12,000/- प्रति माह।
- पाँच सप्ताहांत वाले माह के लिए ₹15,000/- प्रति माह।

17. पारिश्रमिक वास्तव में आयोजित कक्षाओं की संख्या/अवधि तथा संस्थान के लागू नियमों एवं अनुमोदन के अधीन होगा।