आधिष्ठाता (छात्र कल्याण) कार्यालय
OFFICE OF THE DEAN (STUDENTS WELFARE)
राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान कुरुक्षेत्र
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY KURUKSHETRA

No. Dean (SW)/2026/462 Dated: 16.11.2026

संस्थान की छात्र परिषद के दिशा-निर्देशों के अनुसार (दिशा-निर्देशों को देखने/डाउनलोड करने के लिए वेबसाइट का लिंक: https://nitkkr.ac.in/wp-content/uploads/2023/02/Student-Council-Notification.pdf), छात्र परिषद में पीएच.डी. शोधार्थियों के लिए पाँच सीटें निर्धारित हैं।
As per the guidelines of Students' Council of the institute (link to view/download the guidelines from website is https://nitkkr.ac.in/wp-content/uploads/2023/02/Student-Council-Notification.pdf), the Students' Council has five seats of Ph.D research scholars.

इन सीटों के लिए इच्छुक सभी पीएच.डी. शोधार्थी अपने बायोडाटा को अपने शोध निर्देशक एवं विभागाध्यक्ष के माध्यम से अग्रेषित करके अपनी उम्मीदवारी प्रस्तुत कर सकते हैं। इसके लिए वे अपने बायोडाटा की सॉफ्ट कॉपी ई-मेल (deansw@nitkkr.ac.in) के माध्यम से भेज सकते हैं अथवा इसकी हार्ड कॉपी अधोहस्ताक्षरी के कार्यालय में दिनांक 18.11.2026 को सायं 05:00 बजे तक तक जमा कर सकते हैं। बायोडाटा की जाँच एवं छँटनी (Shortlisting) के पश्चात पात्र विद्यार्थियों को साक्षात्कार (Interview) के लिए बुलाया जाएगा।
All interested Ph.D. research scholars for these seats may submit their candidature by forwarding their CV through their Guide and HoD either by sending a soft copy of it through email on deansw@nitkkr.ac.in or by submitting its hard copy in the office of undersigned by 18.11.2026 upto 05:00 PM. After shortlisting the CV, eligible students will be called for an interview.

Dean 16/11/26
आधिष्ठाता (छात्र कल्याण)/
Dean (Students' Welfare)

सूचना पट्ट/**Notice Board**

प्रतिलिपि प्रेषित :

1. सभी विभागों के विभागाध्यक्षों (HoDs)/ से अनुरोध है कि वे इसे अपने-अपने विभागों के पीएच.डी. शोधार्थियों के बीच प्रसारित करें/ HoDs of all the Departments with the request to Circulate among Ph.D. students of their Deptt.
2. मुख्य छात्रावास अधीक्षक (छात्र एवं छात्राएँ), से अनुरोध है कि वे इसे छात्रावासों में रहने वाले पीएच.डी. शोधार्थियों के बीच प्रसारित करें/ Chief Warden (Boys & Girls) with the request to Circulate among Ph.D. students in Hostels.
3. वेबसाइट प्रभारी संकाय सदस्य से अनुरोध है कि वे इस अधिसूचना को संस्थान की वेबसाइट पर अपलोड करें/Faculty I/C Website with the request to upload the notification on the institute website.
4. सम्मानीय कुलसचिव कि जानकारी के लिए सहायक वरिष्ठ को।
   Senior Assistant to the Registrar for kind information of the Registrar.
5. माननीय निदेशक कि जानकारी के लिए निदेशक के वरिष्ठ निजी सहायक को।
   Senior Personal Assistant to Director for kind information of Hon'ble Director.